

Projekt

z dnia 20 marca 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR VI./2019
RADY GMINY WOLA MYSŁOWSKA**

z dnia 2 kwietnia 2019 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Wola Mysłowska.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art.35, art.40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectw, Rada Gminy Wola Mysłowska uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się statuty sołectw Gminy Wola Mysłowska o treści stanowiącej załączniki od nr 1 do nr 21 niniejszej uchwały:

- 1) Uchwala się Statut Sołectwa Baczków w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1;
- 2) Uchwala się Statut Sołectwa Błażków w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2;
- 3) Uchwala się Statut Sołectwa Ciechomin w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 3;
- 4) Uchwala się Statut Sołectwa Dwornia w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 4;
- 5) Uchwala się Statut Sołectwa Dychawica w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 5;
- 6) Uchwala się Statut Sołectwa Germanicha w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 6;
- 7) Uchwala się Statut Sołectwa Grudź w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 7;
- 8) Uchwala się Statut Sołectwa Jarczew w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 8;
- 9) Uchwala się Statut Sołectwa Kamień w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 9;
- 10) Uchwala się Statut Sołectwa Ksawerynów w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 10;
- 11) Uchwala się Statut Sołectwa Lisikierz w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 11;
- 12) Uchwala się Statut Sołectwa Nowy Świat w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 12;
- 13) Uchwala się Statut Sołectwa Mysłów w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 13;
- 14) Uchwala się Statut Sołectwa Osiny w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 14;
- 15) Uchwala się Statut Sołectwa Powały w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 15;
- 16) Uchwala się Statut Sołectwa Stara Huta w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 16;
- 17) Uchwala się Statut Sołectwa Świder w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 17;
- 18) Uchwala się Statut Sołectwa Wandów w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 18;
- 19) Uchwala się Statut Sołectwa Wilczyska w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 19;
- 20) Uchwala się Statut Sołectwa Wola Mysłowska w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 20;
- 21) Uchwala się Statut Sołectwa Wólka Ciechomska w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 21.

§ 2. Traci moc uchwała Nr IV/34/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Baczków (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1120), Uchwała Nr IV/35/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Błazków (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1121), Uchwała Nr IV/36/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Ciechomin (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1122), Uchwała Nr IV/37/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Dwornia (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1123), Uchwała Nr IV/38/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Dychawica (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1124), Uchwała Nr IV/39/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Germanicha (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1125), Uchwała Nr IV/40/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2011 w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Grudź (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1126), Uchwała Nr IV/41/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Jarczew (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1127), Uchwała Nr IV/42/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Kamień (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1128), Uchwała Nr IV/43/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Ksawerynów (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1129), Uchwała Nr IV/44/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Lisikierz (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1130), Uchwała Nr IV/45/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Mysłów (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1131), Uchwała Nr IV/46/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Nowy Świat (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1132), Uchwała Nr IV/47/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Osiny (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1133), Uchwała Nr IV/48/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Powały (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1134), Uchwały Nr IV/49/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Stara Huta (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1135), Uchwała Nr IV/50/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Świder (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1136), Uchwała Nr IV/51/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Wandów (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1137), Uchwała Nr IV/52/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Wilczyska (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1138), Uchwała Nr IV/53/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Wola Mysłowska (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1139), Uchwała Nr IV/54/2003 Rady Gminy Wola Mysłowska z dnia 20 stycznia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Wólka Ciechomska (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 34, poz. 1140).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

STATUT SOŁECTWA BACZKÓW

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Baczków zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Baczków w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy od 3 do 5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołectwiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołectwiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołectwiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołectwa sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołectką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołectwiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołectwa wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołectwiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołectwiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectwiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,

2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadłaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA BŁĄŻKÓW

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Błażków zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Błażków w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołectwiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołectwiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołectwiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołectwa sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołectką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołectwiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołectwa wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołectwiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołectwiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectwiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,

2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadałaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA CIECHOMIN

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Ciechomin zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Ciechomin w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołectwiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołectwiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołectwiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołectwa sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołectką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołectwiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołectwa wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołectwiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołectwiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectwiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,

2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadałaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA DWORNIA

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Dwornia zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Dwornia w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołeckiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołecka sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołeckiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołeckiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołeckiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,

2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadłaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA DYCHAWICA

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Dychawica zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Dychawica w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołeckiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołecka sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołeckiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołeckiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołeckiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

- 1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,
- 2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadłaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA GERMANICHA

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Germanicha zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Germanicha w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołectwiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołectwiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołectwiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołectwa sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołectką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołectwiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołectwa wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołectwiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołectwiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectwiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,

2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadałaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA GRUDŹ

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Grudź zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Grudź w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołectwiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołectwiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołectwiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołectwa sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołectką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołectwiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołectwa wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołectwiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołectwiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectwiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,

2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadałaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA JARCZEW

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Jarczew zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Jarczew w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołeckiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołecka sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołeckiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołeckiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołeckiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

- 1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,
- 2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadałaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA KAMIEŃ

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Kamień zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Kamień w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołectwiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołectwiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołectwiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołectwa sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołectką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołectwiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołectwa wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołectwiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołectwiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectwiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

- 1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,
- 2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadałaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA KSAWERYNÓW

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Ksawerynów zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Ksawerynów w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołectwiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołectwiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołectwiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołectwa sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołectką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołectwiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołectwa wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołectwiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołectwiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectwiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

- 1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,
- 2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadałaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA LISIKIERZ

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Lisikierz zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Lisikierz w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołectwiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołectwiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołectwiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołectwa sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołectką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołectwiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołectwa wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołectwiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołectwiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectwiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,

2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadłaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA NOWY ŚWIAT

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Nowy Świat zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Nowy Świat w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołeckiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołecka sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołeckiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołeckiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołeckiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

- 1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,
- 2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadałaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA MYŚLÓW

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Mysłów zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Mysłów w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołectwiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołectwiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołectwiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołectwa sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołectką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołectwiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołectwa wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołectwiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołectwiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectwiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

- 1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,
- 2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadłaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA OSINY

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Osiny zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Osiny w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołectwiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołectwiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołectwiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołectwa sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołectką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołectwiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołectwa wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołectwiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołectwiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectwiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

- 1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,
- 2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadałaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 15 do uchwały Nr V../2019

Rady Gminy Wola Mysłowska

z dnia 2 kwietnia 2019 r.

STATUT SOŁECTWA POWAŁY

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Powały zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Powały w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołectwiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołectwiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołectwiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołectwa sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołectką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołectwiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołectwa wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołectwiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołectwiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectwiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

- 1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,
- 2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadłaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA STARA HUTA

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Stara Huta zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Stara Huta w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołectwiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołectwiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołectwiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołectwa sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołectką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołectwiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołectwa wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołectwiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołectwiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectwiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

- 1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,
- 2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadałaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 17 do uchwały Nr V../2019
Rady Gminy Wola Mysłowska
z dnia 2 kwietnia 2019 r.

STATUT SOŁECTWA ŚWIDER

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Świder zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Świder w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołectwiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołectwiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołectwiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołectwa sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołectką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołectwiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołectwa wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołectwiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołectwiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectwiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

- 1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,
- 2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadłaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 18 do uchwały Nr V../2019
Rady Gminy Wola Mysłowska
z dnia 2 kwietnia 2019 r.

STATUT SOŁECTWA WANDÓW

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Wandów zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Wandów w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołectwiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołectwiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołectwiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołectwa sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołectką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołectwiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołectwa wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołectwiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołectwiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectwiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,

2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadałaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołeckim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA WILCZYSKA

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Wilczyska zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Wilczyska w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołectwiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołectwiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołectwiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołectwa sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołectką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołectwiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołectwa wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołectwiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołectwiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectwiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

- 1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,
- 2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadłaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołeckim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA WOLA MYSŁOWSKA

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Wola Mysłowska zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Wola Mysłowska w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołeckiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołecka sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołeckiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołeckiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołeckiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,

2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadałaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA WÓŁKA CIECHOMSKA

Rozdział 1.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Sołectwo Wólka Ciechomska zwane dalej „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Wola Mysłowska i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.)
- Statutu Gminy Wola Mysłowska,
- niniejszego statutu.

3. Sołectwo obejmuje wieś Wólka Ciechomska w jej granicach geodezyjnych.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 2. 1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa.
- 4) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz organizacjami pozarządowymi i innymi sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu,
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

2. Zadania określone w ust.1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) współpracę w organizacji spotkań Wójta i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 3) zgłaszanie wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej.

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys

2. Rada sołecka jest organem wspierającym działalność sołtysa o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka liczy 3-5 członków.
4. Sołtys i rada sołecka współpracuje z radnym w swoim okręgu.
5. Działalność organów sołectwa jest jawna i ma charakter społeczny.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
- 4) określanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze sołectwa w ramach wydzielonego w budżecie gminy funduszu sołeckiego,
- 5) Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej.

§ 6. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami rady Gminy Wola Mysłowska.

2. Do zakresu zadań i kompetencji sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa i reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej.
- 4) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych sprawach dla gminy i sołectwa poprzez podawanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty obwieszczeń, komunikatów, pism i innych informacji przekazanych przez wójta,
- 5) bieżący nadzór nad stanem mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa oraz zgłaszanie spostrzeżonych lub zgłaszanych przez mieszkańców zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej.
- 6) zgłaszanie wniosków z wykazem przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 7) udział w sesjach rady gminy i spotkaniach organizowanych przez Wójta.

§ 7. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych na rzecz sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć wójt, jego przedstawiciele, radni, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

3. Prawo do głosowania oraz kandydowania do organów sołectwa mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Wójta Gminy,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 10. Zawiadomienie o miejscu, czasie, terminie i porządku obrad zebrania zwołujący podaje do publicznej wiadomości, najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie jest ważne i uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców, o których mowa w § 8 ust.3 i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. W przypadku braku quorum, o którym mowa ust.1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny zebrania bez względu na liczbę obecnych osób.

3. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.

4. Rozstrzygnięcia zebrania w formie uchwał, opinii i wniosków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa o których mowa w § 8 ust.3.

2. Jeśli zebranie wiejskie zwołuje Wójt wówczas w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

5. Dokumentacja z zebrań wiejskich zwołanych dla wyboru oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołectwiej przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołectwiej

§ 14. 1. Kadencja sołtysa i rady sołectwiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy sołtys i rada sołectwa sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołectką.

3. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołectwiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 15. 1. Sołtys oraz rada sołectwa wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej wybory do rady sołectwiej.

3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie oraz musi być mieszkańcem sołectwa i posiadać czynne prawo wyborcze.

4. Nie można równocześnie pełnić funkcji sołtysa i członka rady sołectwiej.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Komisja spośród siebie wybiera przewodniczącego.

5. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectwiej.

§ 17. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania poprzez wpisanie imion i nazwisk kandydatów według kolejności zgłoszeń przyjętych przez przewodniczącego zebrania na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Wola Mysłowska,
- 2) rozdanie kart wszystkim uprawnionym do głosowania uczestnikom zebrania,
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

2. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Głosowanie na sołtysa w przypadku zgłoszenia dwu i więcej kandydatów odbywa się poprzez pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata na którego osoba uprawniona do głosowania chce oddać głos i taki głos uważa się za ważny.

2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie przeprowadza się w sposób określony w ust.1 z tym, że kandydat musi uzyskać 50% ważnie oddanych głosów aby wybór został dokonany.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej pozostawia się nieskreślone imiona i nazwiska kandydatów w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

§ 19. 1. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.

3. Jeżeli w dodatkowym głosowaniu kandydaci ponownie otrzymają równą liczbę głosów przeprowadza się kolejne głosowanie aż do dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 20. 1. Odwołanie z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje w przypadku:

- 1) zrzeczenia się z funkcji w formie pisemnej,
- 2) odwołania przez zebranie.

2. W przypadku odwołania z funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 15-19.

§ 21. 1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.

4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 22. 1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu miesiąca po odwołaniu.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadłaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust.2 mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 24. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji, gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem

§ 25. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki wyodrębnione dla sołectwa w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć ujętych we wniosku złożonym przez sołectwo w trybie przepisów ustawy o funduszu sołectkim.

3. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.

4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 26. Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.